

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZAKUP ENERGII
ELEKTRYCZNEJ DO OBIEKTÓW ZARZĄDZANYCH PRZEZ ZAKŁAD USŁUG
KOMUNALNYCH SP. Z O.O. W ŁAGIEWNIKACH**

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o w Łagiewnikach, ul. Słowiańska 13, 58-210 Łagiewniki
NIP: 8822118341
REGON: 022116748
KRS 0000468404
TELEFON: (74) 893 93 64
FAX: (74) 894 00 92
e-mail: techniczny@zuk-lagiewniki.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2015 r. poz 2164 oraz Dz. U. z 2016 r.poz.831,996 i1020) t.j.), powszechnie obowiązującymi przepisami, wartości zamówienia **poniżej 209 000 euro**.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014r. poz. 121).
4. **Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**
 - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz.2164 oraz z 2016 poz1020.).
 - b. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
 - c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2254).
 - d. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz.U. z 2016r., poz. 1125).
 - e. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. z 2010r. Nr 41, poz. 238).
 - f. Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)
 - g. Kodeks cywilny. (Dz. U. z 2014r. poz. 121).
5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych.
 - strona internetowa Zamawiającego – <http://www.zuk-lagiewniki.pl>
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień : Kod CPV
09310000-5, energia elektryczna;

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej do obiektów zarządzanych przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Łagiewnikach. Wykaz punktów poboru został szczegółowo opisany w **załączniku nr 2 do SIWZ**.
2. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych z operatorem systemu dystrybucyjnego (OSD).
3. Prognozowane szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie **12 miesięcy** wynosi: **650 MWh**.
4. Prognozowane zużycie energii elektrycznej ma charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu niepobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii.
5. Zamawiający ma prawo do zmiany ilości (zmniejszenia, zwiększenia) punktów poboru energii elektrycznej, przy czym stawki cenowe podane w Formularzu cenowym obowiązują także w przypadku nowych punktów poboru energii elektrycznej. Dołączenie nowego punktu poboru energii elektrycznej może nastąpić w przypadku, jeśli grupa taryfowa będzie zgodna z załącznikiem nr 2 do SIWZ. Zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wymaga zmiany umowy (aneksu).
6. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia z wyjątkiem sytuacji, w której dokona się zmiana stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego oraz w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
7. Przedmiot zamówienia powinien być realizowany na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2012r. poz. 1059 z późn. zm.) i Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2014r. poz. 121) oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.
8. Wykonawca będzie dostarczał energię elektryczną zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi obsługi odbiorców określonymi w aktach wykonawczych do ustawy Prawo energetyczne.
9. Wykonawca podejmie czynności i doprowadzi do rozwiązania umowy z dotychczasowym dostawcą energii elektrycznej. Wszystkie dotychczasowe umowy na zakup energii elektrycznej zostały zawarte na czas nieokreślony z jednym podmiotem.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamówienie należy wykonać od dnia 1 marca 2017 r. do dnia 28 lutego 2018 r.(przez okres 12-tu miesięcy)

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy tj.

- nie podlegają wykluczeniu

- spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Warunek ten zostanie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

b) Posiadania aktualnej umowy lub promesy umowy z Operatorem Systemu Dystrybucji (OSD) S.A umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej do obiektów Zamawiającego.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku

d) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy należy przedłożyć:

- 1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.5 pkt1 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2 Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **(zał.nr 6 do SIWZ)**
- 3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art.22 ust.1 z wykorzystaniem wzoru **(zał.nr 2 do SIWZ)**
- 4 Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z art.24 ust.1 pkt.12- 23, i ust.5 ustawy PZP. **(zał nr 3 do SIWZ)**

W przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty określone w §7 ust.1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.poz.1126)

3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) Jest niezgodna z ustawą,
- b) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3 ustawy,
- c) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 PZP,
- h) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ocena spełnienia warunków zamówienia przez Wykonawców dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w dziale VI SIWZ według formuły **spełnia / nie spełnia**.

Zamawiający w trybie art. 26 ust. 3 ustawy *Prawo zamówień publicznych* wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, w SIWZ nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Wykonawca, który nie spełni każdego z ww. warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
--

A.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, w postępowaniu należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*zał. Nr 2 do SIWZ*),
- 2) **Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej** w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
- 3) oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucji (OSD) działającym na terenie Gminy Strzelin.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia - *zał. Nr 3 do SIWZ*,
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

B. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w dziale VI pkt 2 pkt 2 – 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

4. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia- wystawiony nie wcześniej niż 6

miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C. Oferta wspólna

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika.

2) Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie musi złożyć dokumenty wymienione w pkt. VI. A. pkt. 2 we własnym imieniu.

a) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

b) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (Liderem).

Wszystkie dokumenty, powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Ponadto Wykonawca składa :

1. **Wypełniony Formularz oferty** wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem stanowiący - zał. nr 4 do SIWZ.
2. **Wypełniony Formularz cenowy** zgodnie ze wzorem stanowiącym – zał. nr 5 do SIWZ.
3. Ewentualnie pełnomocnictwo,

Uwaga: wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została

niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania przesłanego dokumentu.

2. Zamawiający nie udziela jakichkolwiek informacji ustnych związanych z prowadzonym postępowaniem.
Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres e-mail: techniczny@zuk-lagiewniki.pl.
3. Korespondencję należy kierować na adres: Zakład Usług Komunalnych w Łagiewnikach, ul. Słowiańska 13, 58-210 Łagiewniki każdorazowo powołując się na numer postępowania z dopiskiem „Przetarg nieograniczony – „Zakup energii elektrycznej do obiektów zarządzanych przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Łagiewnikach”.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego:
 - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert zgodnie z art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
6. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Dariusz Radziewicz – tel. (74) 893 93 64

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wadium.

IX. Termin związania z ofertą.

1. Termin związania wykonawcy złożoną ofertą wynosi **30 dni**.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę sporządza się pisemnie w języku polskim.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załączonym do specyfikacji formularzem lub na nim (**załącznik nr 4 do SIWZ**).
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zaleca się, aby oferta była trwale zszyta lub spięta i posiadała znumerowane strony. Wskazany jest podanie łącznej liczby stron oraz liczby załączników.
7. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oferta nie podpisana przez uprawnioną osobę oraz oferta złożona przez podmioty podlegające wykluczeniu zostanie odrzucona jako oferta nieważna.
9. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, oświadczenia wyszczególnione w punkcie VI niniejszej specyfikacji.

10. Podpisy, złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych formularzach zawartych w specyfikacji powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną i podpisem.
11. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę z zachowaniem czytelności błędnego zapisu.
12. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu. Opakowanie powinno posiadać następujące oznaczenie:

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o w Łagiewnikach
ul. Słowiańska 13
58-210 Łagiewniki
sekretariat

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na zadanie p.n.:

**„ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO OBIEKTÓW ZARZĄDZANYCH PRZEZ ZAKŁAD
USŁUG KOMUNALNYCH SP. Z O.O. W ŁAGIEWNIKACH”.**

NIE OTWIERAĆ PRZED (14.02.2017 r. , godz. 10¹⁵)

Dokładna nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę

13. W razie braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
14. Każda strona kserokopii dokumentów w ofercie, wymaganych przez Zamawiającego ma być potwierdzona **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** przez jedną z osób upoważnionych do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne, czego dowód winien znaleźć się w ofercie.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić prawdziwości w inny sposób.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski oraz potwierdzeniem za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
18. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę/opakowanie oznaczoną jak w ust. 10 z dodaniem słowa „Zmiana” lub „Wycofanie”.
19. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 14 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego opakowania celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Opakowanie musi być wyraźnie oznaczone „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w opakowania przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
20. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części ofert, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o w Łagiewnikach, ul. Słowiańska 13, 58-210 Łagiewniki, sekretariat
2. Termin składania ofert: do dnia **14.02.2017 r , godz. 10⁰⁰**
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Usług Komunalnych Sp. z o.o w Łagiewnikach, ul. Słowiańska 13, 58-210 Łagiewniki, sekretariat w dniu **14.02.2017r, godz.10¹⁵** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W trakcie otwierania ofert Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cenę zawartą w formularzu oferty,
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XII. Sposób obliczenia ceny oferty.

4. Wykonawca winien wypełnić Formularz ofertowy – **załącznik nr 4.**
5. W ofercie cenowej (**załącznik nr 5**) Wykonawca wpisuje: jednostkową cenę netto, wartość oferty netto i brutto oraz wartość podatku VAT 23%.
6. Cenę oferty stanowi wartość wyliczona w Formularzu cenowym (**załącznik nr 5**).
7. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów kryterium ceny, terminu płatności.
8. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia z wyjątkiem sytuacji, w której dokona się zmiana stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego oraz w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
9. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, Wykonawca zakłada ich poniesienie albo jest do ich poniesienia zobowiązany.

XIII. Opis kryteriów, znaczenie kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Ocena ofert będzie dokonana przez Komisję Przetargową.
2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Waga punktowa
1.	Cena	98
2.	Termin płatności	2
3.	Suma	100

C min - cena minimalna spośród badanych ofert

C n - cena badanej oferty

98 - stały współczynnik

$(C \text{ min} / C \text{ n}) \times 98 =$ ilość punktów za cenę badanej oferty

T max - termin najdłuższy spośród badanych ofert

T n – termin płatności badanej oferty

2 - stały współczynnik

$(T \text{ n} / T \text{ max}) \times 2 =$ ilość punktów za termin płatności badanej oferty

Maksymalna ilość punktów 100

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IX Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy.

1. W sporządzanej ofercie Wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi Zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w SIWZ dokona ich uzupełnienia lub zmiany.
4. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy, zgodnie z treścią art. 94. ust.1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
6. W przypadku wybrania oferty złożonej przez konsorcjum przed zawarciem umowy Zamawiający wymagać będzie przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców w ramach zawartego konsorcjum, która będzie stanowić załącznik do umowy o udzielenie zamówienia.
7. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 8 do SIWZ**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
8. Zakazuje się dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) sytuacji o których mowa w § 5 ust. 2 umowy;
 - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie treści Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 3) zmiany przepisów ustawy Prawo energetyczne lub aktów wykonawczych w szczególności dotyczących standardów dostawy energii elektrycznej;
 - 4) wystąpienia konieczności zmiany osób wyznaczonych przez strony do wzajemnych kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy a także konieczności zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy np. śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe)
 - 5) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy a w szczególności z przyczyn określonych w § 7 niniejszej Umowy;
 - 6) zmiana ilości punktów poboru energii wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy z zastrzeżeniem § 7 ust. 7 niniejszej Umowy;
 - 7) zmiana miejsca dostawy energii elektrycznej;
 - 8) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
 - 9)zmiana zakresu zamówienia, poprzez rezygnację z części realizacji, w przypadku sprzedaży budynku objętego przedmiotem zamówienia;
 - 10) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy;
 - b) zmiany danych teleadresowych stron Umowy lub innych danych zawartych w rejestrach publicznych;

- c) inne przyczyny zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy (okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna), za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkujące brakiem możliwości należytego wykonania Umowy lub niemożliwością prowadzenia dostaw energii elektrycznej.
9. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia z wyjątkiem sytuacji, w której dokona się zmiana stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego oraz w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na
10. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Zmiany przewidziane w Umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
12. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmian na termin wykonania Umowy.
13. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) :
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych,
 - d) udzielenie zamówień uzupełniających w zakresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyjątkowych sytuacjach, zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

X. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 - 198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) **Odwolania**
 - A) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
 - B) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - C) Na czynności, o których mowa w pkt B), nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
 - D) Z uwagi na to, iż postępowanie jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - i) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - j) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - k) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - l) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 2) **Skarga do sądu**
 - A) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- B) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- C) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XI. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

1. Wykonawca nie może powierzyć w całości wykonania zamówienia podwykonawcom.
 2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 (**załącznik nr 10 do SIWZ**).
- Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie podwykonawstwa.

XII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIII. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 4 – Formularz oferty;

Załącznik nr 5 – Formularz cenowy;

Załącznik nr 6 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy lub promesy umowy;

Załącznik nr 8 – Wzór umowy;

.....
*podpis pracownika merytorycznie
odpowiedzialnego*

Zatwierdzam:

.....
*podpis kierownika jednostki
zamawiającej*