



Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Słowiańska 13 58-210 Łagiewniki

KIEROWNIK DZIAŁU TECHNICZNEGO – SPECJALISTA DS. WODNO-KANALIZACYJNYCH

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenia wyższe techniczne, o kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku (preferowane: inżynieria środowiska, inżynieria sanitarna, budownictwo).
2. Wymagany co najmniej 3 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym, preferowane w dziale wod-kan.
3. Znajomość programów: pakiet Microsoft Office, Norma.
4. Umiejętność odczytywania projektów budowlanych, wykonawczych, umiejętność sporządzania kosztorysów budowlanych, specyfikacji technicznych.
5. Umiejętność kierowania zespołem pracowników.
6. Umiejętność organizacji czasu pracy, odpowiedzialność i sumienność.
7. Umiejętność analitycznego myślenia, umiejętność pracy w zespole.
8. Odporność na stres i presję czasu.
9. Odpowiedzialność, kreatywność, dyspozycyjność, rzetelność, dokładność.
10. Prawo jazdy kat. B.
11. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
12. Niekaralność za przestępstwo umyślne lub przestępstwa skarbowe umyślne.

Wymagania dodatkowe (fakultatywne):

1. Posiadanie uprawnień budowlanych do projektowania oraz uprawnień do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Znajomość przepisów prawnych z zakresu: prawo zamówień publicznych, ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków, prawo wodne, prawo budowlane.

Do osoby zatrudnionej na ww. stanowisku w szczególności będzie należało:

1. Organizowanie pracy oraz nadzór nad sprawnym funkcjonowaniem działu technicznego w zakresie: oczyszczalni ścieków oraz sieci kanalizacyjnej, świadczonych usług ogólnobudowlanych, utrzymania budynków i terenów zielonych, letniego i zimowego utrzymania dróg oraz administrowanie cmentarzami komunalnych znajdujących się na terenie Gminy Łagiewniki.
2. Sporządzanie i weryfikacja kosztorysów budowlanych
3. Organizowanie i nadzór nad usuwaniem awarii kanalizacyjnych i wodociągowych
4. Wydawanie warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci wod –kan.
5. Uzgadnianie dokumentacji projektowej wod-kan, oraz prowadzenie odbioru przyłączy wod-kan.
6. Przestrzeganie prawidłowej eksploatacji, konserwacji remontów maszyn, urządzeń, obiektów i sprzętu.
7. Przygotowywanie planów modernizacji i konserwacji obiektów, sieci i urządzeń kanalizacyjnych i wodociągowych.
8. Organizacja i nadzór robót zleconych.
9. Współpraca z odpowiednimi jednostkami organizacyjnymi Spółki oraz jednostkami zewnętrznymi w celach realizacji zadań.
10. Nadzór nad pracami wykonywanymi przez pracowników podległych

tel. (74) 8939364, fax. (74) 8940092, www.zuk-lagiewniki.pl, e-mail: sekretariat@zuk-lagiewniki.pl,

NIP 882 211 83 41, REGON 022116748, KRS 0000468404

Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy

Wysokość kapitału zakładowego 1.542.000,00 zł



Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Słowiańska 13 58-210 Łagiewniki

11. Nadzór nad gospodarką transportowo-sprzętową Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Łagiewnikach.

Oferujemy:

1. Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu.
2. Atrakcyjne warunki finansowe.
3. Możliwość rozwoju zawodowego.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego na adres
sekretariat@zuk-lagiewniki.pl do dnia **23.07.2021 r.**

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

WAŻNE!!

Prosimy o zawarcie i podpisanie klauzuli o treści:

Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego CV przez okres 6 miesięcy przez Prezesa Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Łagiewnikach z siedzibą ul. Słowiańska 13, 58-210 Łagiewniki w celach związanych z przyszłymi rekrutacjami.

.....
Podpis kandydata

KLAUZULA INFORMACYJNA

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. w Łagiewnikach z siedzibą ul. Słowiańska 13, 58-210 Łagiewniki. Z administratorem mogą się Państwo skontaktować za pomocą adresu e-mail: sekretariat@zuk-lagiewniki.pl , bądź pod wskazanym wyżej adresem siedziby.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH
Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się: pisemnie – iod@bodo24.pl
CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Jeżeli w dokumentach zawarte są inne dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
WYMOGI I KONSEKWENCJE
Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22(1) Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH
Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być: • Inspektor Ochrony Danych Kinga Milczarek z siedzibą we Wrocławiu, ul. Grabiszyńska 281/721; • właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa; • podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie oraz prawne na rzecz Zakładu.
CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
Wszystkie dane osobowe osób fizycznych, które biorą udział w procesie rekrutacji, zostaną usunięte niezwłocznie po zakończonym procesie rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, będą wykorzystywane przez 6 miesięcy.
PRAWA OSÓB FIZYCZNYCH
Przysługujące prawa: • prawo do kopii danych i dostępu do informacji o przetwarzaniu; • w uzasadnionych przypadkach prawo do sprostowania niepoprawnych bądź nieaktualnych danych osobowych; • w uzasadnionych przypadkach prawo do usunięcia niepoprawnych bądź niepotrzebnych danych osobowych; • w uzasadnionych przypadkach prawo do ograniczenia przetwarzania do momentu wykazania celu przetwarzania i zgodności z prawem; • w uzasadnionych przypadkach prawo do wniesienia sprzeciwu w stosunku do przetwarzania związku ze szczególną sytuacją osoby fizycznej, której dane dotyczą; • prawo do wycofania zgody; • jeżeli decyzje w stosunku do danych osobowych będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, to prawo do niepodlegania zautomatyzowanej decyzji; • prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2 i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie www.uodo.gov.pl.

.....
Podpis kandydata

tel. (74) 8939364, fax. (74) 8940092, www.zuk-lagiewniki.pl, e-mail: sekretariat@zuk-lagiewniki.pl,

NIP 882 211 83 41, REGON 022116748, KRS 0000468404

Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy

Wysokość kapitału zakładowego 1.542.000,00 zł